

**Regulamin rekrutacji do klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach  
i Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach – Szkoły Filialnej w Piecach  
na rok szkolny 2025/2026**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)*
- *Zarządzenie Wójta Gminy Kaliska nr 14/2025 z dnia 23.01.2025 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 dla przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kaliska*
- *Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach*

**§ 1**

1. Do klasy pierwszej ośmioletniej szkoły podstawowej uczniowie przyjmowani są:

- a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców (wzór zgłoszenia – załącznik nr 1),
- b) na wniosek rodziców/prawnych opiekunów – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają (wzór wniosku – załącznik nr 2).

**§ 2**

1. Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu zobowiązani są do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły.

Podstawa prawna: art. 40 §1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 poz.737 ze zm.).

**§ 3**

1. Obowiązek szkolny w roku szkolnym 2025/2026 dotyczy dzieci 7 letnich. Istnieje możliwość przyjęcia dzieci 6 letnich do klasy I szkoły podstawowej na wniosek rodziców pod warunkiem, że odbyły roczne przygotowanie przedszkolne w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym mają rozpocząć naukę w klasie I lub w przypadku, gdy nie korzystały z rocznego przygotowania przedszkolnego ale posiadają pozytywną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o gotowości do rozpoczęcia nauki.

2. Dzieci do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (dotyczy dzieci z obwodu Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach) lub na wniosek rodzica/prawnego opiekuna, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami (dotyczy dzieci spoza obwodu szkoły).

3. Kartę zgłoszenia dziecka do klasy I szkoły podstawowej lub Wniosek o przyjęcie dziecka wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w przypadku kandydatów spoza obwodu szkoły można pobrać w sekretariacie PSP w Kaliskach lub ze strony internetowej <https://szkola.kaliska.pl/pspkaliska/dokumenty/>, sekretariacie Szkoły Filialnej w Piecach lub jej strony internetowej <https://szkola.kaliska.pl/psppiece/dokumenty/>

4. Zgłoszenie dziecka z obwodu Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach do klasy pierwszej polega na: pobraniu, wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu w sekretariacie szkoły/ sekretariacie Szkoły Filialnej w Piecach lub przesłaniu na adres mailowy: [sekretariat@szkola.kaliska.pl](mailto:sekretariat@szkola.kaliska.pl) **do dnia 17 marca 2025 r.** „Karty zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej” wraz z oświadczeniem o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata.

5. Zgłoszenie dziecka spoza obwodu Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach do klasy pierwszej polega na: pobraniu, wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu w sekretariacie szkoły lub przesłaniu na adres mailowy: [sekretariat@szkola.kaliska.pl](mailto:sekretariat@szkola.kaliska.pl) **do dnia 17 marca 2025 r.** „Wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej” wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w przypadku kandydatów spoza obwodu szkoły, tj:

- oświadczeniem rodzica o wielodzietności rodziny w której wychowuje się kandydat,
- orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2046 ze zm.),
- oświadczeniem rodzica o samotnym wychowaniu dziecka.

6. Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w przypadku kandydatów spoza obwodu szkoły wraz z wartością punktową:

Lp.	Kryterium	Ilość punktów
1.	rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, w którym prowadzona jest rekrutacja, posiada status ucznia szkoły o przyjęcie do której ubiega się kandydat	3 punkty
2.	wielodzietność rodziny kandydata	2 punkty
3.	niepełnosprawność kandydata	2 punkty
4.	samotne wychowywanie kandydata	2 punkty

7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora ZSP w Kaliskach w składzie:

- Wicedyrektor ZSP Kaliska - przewodniczący
- Pedagog szkolny
- Psycholog szkolny

8. W postępowaniu rekrutacyjnym sumuje się liczbę punktów oraz kwalifikuje do przyjęcia dzieci, poczynając od najwyższej liczby punktów, aż do wykorzystania wolnych miejsc. W przypadku jednakowej ilości punktów uzyskanych przez kandydatów decyduje data wpływu wniosku.

9. Jeśli po postępowaniu rekrutacyjnym szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami Dyrektor ZSP przeprowadza postępowanie uzupełniające na takich samych zasadach, jak rekrutacja.

10. Wyniki postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach / Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach – Szkoły Filialnej w Piecach podawane są do publicznej wiadomości zgodnie z art. 158 ust. ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.

11. Odroczenia:

- W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
- Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor ZSP Kaliska wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
- W celu podjęcia decyzji rodzice proszeni są o zapoznanie Dyrektora ZSP Kaliska z opinią poradni psychologiczno - pedagogicznej zawierającej wskazówki co do realizacji obowiązku szkolnego.

12. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów określa Zarządzenie Nr 14/2025 Wójta Gminy Kaliska z dn. 23.01.2025 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 dla przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kaliska.

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Składanie dokumentów wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 03.03.2025 r. do 17.03.2025 r.	od 02.06.2025 r. do 09.06.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 21.03.2025 r.	do 13.06.2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	24.03.2025 r. do godz. 14:00	16.06.2025 r. do godz. 14:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 31.03.2025 r.	do 23.06.2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	07.04.2025 r. do godz. 14:00	25.07.2025 r. do godz. 14:00

## § 4

1. Liczbę klas pierwszych i ich liczebność ustala Dyrektor ZSP Kaliska na podstawie arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący.
2. O przydziale uczniów do poszczególnych klas decyduje Dyrektor ZSP Kaliska.
3. Do poszczególnych klas I w miarę możliwości przyjmuje się jednakową liczbę uczniów, nie więcej jednak niż 25.

### **Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla dzieci z obwodu:**

- Karta zgłoszenia dziecka do klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach
- Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata

### **Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla dzieci spoza obwodu:**

- Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej w Kaliskach
- Załącznik nr 1 – Oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie wnioskodawcy o niepełnosprawności dziecka
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie wnioskodawcy o samotnym wychowywaniu dziecka

Bogumiła Wałaszewska  
/-/ Dyrektor ZSP Kaliska

