

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ PUBLICZNYCH W KALISKACH OD 6 WRZEŚNIA 2023**

Imię i nazwisko ucznia

klasa

Imię i nazwisko rodzica

nr tel.

1. Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:

1) Cena obiadu: **5, 00 zł**

2) Wpłata za obiady dokonywana jest z góry w terminie **od 1 do 10 dnia każdego miesiąca** na konto bankowe szkoły:

nr: 74 8342 0009 4002 5755 2000 0008

tytułem: obiad za m-c /imię i nazwisko dziecka/klasa

3) **Nieobecności** dzieci na obiadach można zgłaszać z jednodniowym wyprzedzeniem, a najpóźniej do godziny 8:00 dnia nieobecności informując nauczyciela świetlicy telefonicznie, bądź za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będzie można odliczyć od wpłaty za kolejny miesiąc. **Nie będą odliczane** nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.

4) **Decyzję o rezygnacji korzystania z obiadów w stołówce szkolnej należy zgłosić pisemnie do kierownika świetlicy przed rozpoczęciem nowego miesiąca.** W przypadku braku pisemnej rezygnacji Rodzic/Opiekun będzie obciążony kosztami pomimo, że dziecko nie korzystało z obiadów.

5) W przypadku niedokonania wpłaty stołówka szkolna wstrzymuje wydawanie obiadu.

DEKLARACJA

Potwierdzam, że zapoznałam/tem się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej. Deklaruję korzystanie z obiadów **od 6 września 2023 roku do czerwca 2024 r.** oraz zobowiązuję się do dokonania wpłaty **w terminie: od 1 do 10 dnia każdego miesiąca.**

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ PUBLICZNYCH W KALISKACH OD 6 WRZEŚNIA 2023**

Imię i nazwisko ucznia

klasa

Imię i nazwisko rodzica

nr tel.

2. Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:

6) Cena obiadu: **5, 00 zł**

7) Wpłata za obiady dokonywana jest z góry w terminie **od 1 do 10 dnia każdego miesiąca** na konto bankowe szkoły:

nr: 74 8342 0009 4002 5755 2000 0008

tytułem: obiad za m-c /imię i nazwisko dziecka/klasa

8) **Nieobecności** dzieci na obiadach można zgłaszać z jednodniowym wyprzedzeniem, a najpóźniej do godziny 8:00 dnia nieobecności informując nauczyciela świetlicy telefonicznie, bądź za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będzie można odliczyć od wpłaty za kolejny miesiąc. **Nie będą odliczane** nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.

9) **Decyzję o rezygnacji korzystania z obiadów w stołówce szkolnej należy zgłosić pisemnie do kierownika świetlicy przed rozpoczęciem nowego miesiąca.** W przypadku braku pisemnej rezygnacji Rodzic/Opiekun będzie obciążony kosztami pomimo, że dziecko nie korzystało z obiadów.

10) W przypadku niedokonania wpłaty stołówka szkolna wstrzymuje wydawanie obiadu.

DEKLARACJA

Potwierdzam, że zapoznałam/tem się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej. Deklaruję korzystanie z obiadów **od 6 września 2023 roku do czerwca 2024 r.** oraz zobowiązuję się do dokonania wpłaty **w terminie: od 1 do 10 dnia każdego miesiąca.**

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna